



L'APJC est une **Maison des Jeunes et de la Culture** née en 1967.

À travers ses différentes actions (pratiques artistiques et culturelles, centre de loisirs, action sociale, événements, etc.), l'APJC défend des valeurs qui visent à garantir à tou-te-s l'exercice d'une pleine citoyenneté, notamment à travers l'accès aux loisirs et à la culture, en favorisant la participation.



RECRUTE

Association **agrée Jeunesse et Éducation Populaire et centre social**, affiliée à la Fédération des centres sociaux ainsi qu'à la Fédération Régionale des MJC en Ile-de-France.

<http://www.apjc.org/>

Au sein d'une équipe de 21 salariés et de 50 bénévoles, le recrutement intervient dans le cadre d'un contrat à durée indéterminée à temps plein (35 heures par semaine).

Spécificités liées au poste :

- jours travaillés : du lundi au vendredi ;
- travail ponctuel le samedi suivant la programmation des activités, et une à trois fois par an le dimanche lors d'événements (vie statutaire, animation à dimension ville...).

Rémunération :

- poste classé au coefficient 350 groupe E de la convention collective ECLAT (soit de 2 212 € brut mensuel) ;
- tickets restaurant, mutuelle, participation aux frais de transport, chèque cadeaux en fin d'année.

Le poste est à pourvoir immédiatement.

Animateur·rice, référent·e action sociale

Vos principales missions :

- vous accompagnerez la mise en œuvre du projet social en prenant notamment en charge la fonction de référent·e famille ;
- vous animerez des activités de socialisation, coordonnerez des actions d'accompagnement à la scolarité et d'apprentissage du français et prendrez en charge des animations collectives à destination des familles ;
- vous serez placé·e sous l'autorité du directeur et collaborerez avec les équipes « loisirs » et « jeunesse ».

Votre profil :

- vous êtes titulaire d'un DEJEPS Animation sociale ou d'un DUT carrières sociales option animation, et du permis B ;
- vous possédez une expérience reconnue en animation et dans l'accompagnement des publics en demande sociale, notamment au sein d'une association ;
- vous avez acquis un sens de l'organisation, possédez des qualités rédactionnelles et un bon niveau de français ;
- vous êtes familiarisé(e) avec l'outil informatique (suites bureautiques) ;
- vous démontrerez une aptitude au travail en équipe, un sens de l'écoute, un dynamisme affirmé et de la disponibilité.

Adressez votre candidature (lettre de motivation et CV) à : Patrick HERVIER (Président),
APJC - 23 allée Etienne Dolet 93320 Les Pavillons-sous-Bois, ou par courriel à emploianim@apjc.org